



КОМИТЕТ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ

ПРИКАЗ

г. Иваново

«18» сентября 2017 г.

№ 257

Об утверждении порядка участия государственных гражданских служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству, за исключением государственных гражданских служащих, для которых представителем нанимателя является Губернатор Ивановской области или член Правительства Ивановской области – руководитель аппарата Правительства Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным, потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 24.08.2017 № 333 – п «Об утверждении порядка участия государственных гражданских служащих Ивановской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Ивановской области или член Правительства Ивановской области – руководитель аппарата Правительства Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным, потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок участия государственных гражданских служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству, за исключением государственных гражданских служащих, для которых представителем нанимателя является Губернатор Ивановской области или член Правительства Ивановской области – руководитель аппарата Правительства Ивановской области

области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (прилагается).

2.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

М.Ю. Яковлев

**Порядок
участия государственных гражданских
служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству, за
исключением государственных гражданских служащих, для которых
представителем нанимателя является Губернатор Ивановской области или
член Правительства Ивановской области – руководитель аппарата
Правительства Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении
общественной организацией (кроме политической партии), жилищным,
жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим,
огородническим, дачным, потребительскими кооперативами, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с
разрешения представителя нанимателя**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству (далее – комитет), за исключением государственных гражданских служащих, для которых представителем нанимателя в соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 20.12.2010 № 167 – уг «О кадровом процессе в системе исполнительных органов государственной власти Ивановской области» является Губернатор Ивановской области или член Правительства Ивановской области – руководитель аппарата Правительства Ивановской области (далее – гражданские служащие, представитель нанимателя), разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным, потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, а также регулирует правоотношения, связанные с участием гражданских служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Гражданский служащий комитета, намеревающийся участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления, обязан получить на указанные действия разрешение представителя нанимателя.

3. Гражданский служащий комитета направляет ходатайство о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов

управления (далее – ходатайство), составленное на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете в срок не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты начала участия гражданского служащего комитета в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

4. При получении от гражданского служащего ходатайства лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете регистрирует ходатайство в день его представления в журнале регистрации ходатайств, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете, рассматривает ходатайство, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства и направляет ходатайство и мотивированное заключение представителю нанимателя на рассмотрение не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств.

6. Представитель нанимателя рассматривает ходатайство, мотивированное заключение и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

запретить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

Основанием для запрета гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. О принятом представителем нанимателя решении лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете сообщает гражданскому служащему в письменной форме в течение 2 рабочих дней после его принятия.

8. Ходатайство после рассмотрения представителем нанимателя хранится в управлении.

9. Гражданский служащий в процессе участия в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в

состав ее коллегиальных органов управления не вправе:

получать подарки, вознаграждение в денежной или иной форме за выполнение своих обязанностей по управлению некоммерческой организацией;

разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него обязанностей гражданского служащего;

использовать полученную информацию о деятельности некоммерческой организации в личных интересах, интересах третьих лиц, а также в целях, противоречащих интересам Ивановской области.

10. Участие гражданского в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления не должно приводить к возникновению у гражданского служащего конфликта интересов.

В случае возникновения конфликта интересов гражданский служащий обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

(наименование должности представителя нанимателя)

(инициалы, фамилия представителя нанимателя)

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении участвовать в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79 – ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) с «___» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа (вхождения в состав коллегиальных органов управления) (нужное подчеркнуть)

(наименование некоммерческой организации, ИНН)

Прошу Вас разрешить участвовать на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией.

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего ходатайство)

Регистрационный номер
в журнале регистрации ходатайств _____

Дата регистрации ходатайства " ___ " _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица, (подпись лица,
зарегистрировавшего ходатайство) зарегистрировавшего ходатайство)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности представителя нанимателя)

(инициалы, фамилия представителя нанимателя)

(подпись) (дата)

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении участвовать в управлении
общественной организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность гражданского служащего, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Информация о принятом представителем нанимателя решении