



## КОМИТЕТ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ

153012, г. Иваново, ул. Суворова, 44, т.ф. (4932)-328081, т. 325626

### ПРИКАЗ

г. Иваново

« 27 » апреля 2017 г.

№ 126

#### **Об утверждении Порядка проведения в комитете Ивановской области по лесному хозяйству мониторинга изменений федерального законодательства**

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2016 № 412-п «Об утверждении Порядка проведения исполнительными органами государственной власти Ивановской области мониторинга изменений федерального законодательства», в целях своевременного приведения нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правовые отношения, связанные с реализацией комитетом Ивановской области по лесному хозяйству (далее – Комитет) возложенных на него полномочий, в соответствии с федеральными правовыми актами, повышения качества и эффективности нормотворческой деятельности Комитета:

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения в комитете Ивановской области по лесному хозяйству мониторинга изменений федерального законодательства (прилагается).
2. Отделу правового обеспечения и кадров обеспечить доведение настоящего приказа до руководителей структурных подразделений Комитета и государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Комитета, не входящие в состав структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя комитета

А.В. Немцов



**ПОРЯДОК**  
**проведения в комитете Ивановской области по лесному хозяйству**  
**мониторинга изменений федерального законодательства**

1. Для целей настоящего Порядка под мониторингом изменений федерального законодательства (далее – мониторинга) понимается систематическая деятельность, осуществляемая комитетом Ивановской области по лесному хозяйству (далее – Комитет) в пределах установленных действующим законодательством полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменениях федерального законодательства, затрагивающих вопросы, регулируемые нормативными правовыми актами Ивановской области.

2. Проведение мониторинга направлено на решение следующих задач:

- предоставление объективной информации о тенденциях и потребностях правового регулирования определенных общественных отношений;

- выявление противоречий, коллизий, дублирования в правовом регулировании, определение эффективности действия правовых норм с целью совершенствования и систематизации нормативных правовых актов Ивановской области;

- определение степени урегулированности вопросов, отнесенных к предметам ведения субъектов Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, формирование перспективных направлений нормотворческой деятельности.

3. Ответственным за организацию мониторинга в Комитете является отдел правового обеспечения и кадров (далее – уполномоченный отдел).

4. В целях осуществления мониторинга структурными подразделениями Комитета и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Комитета, не входящие в состав структурных подразделений (далее – участники мониторинга) осуществляют на постоянной основе отслеживание и выявление изменений федерального законодательства, регулирующего правовые отношения, связанные с реализацией возложенных на соответствующих участников мониторинга полномочий (в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов).

5. В целях организации отслеживания и выявления изменений федерального законодательства участниками мониторинга уполномоченным отделом составляется «Перечень нормативных правовых актов, принимаемых на федеральном уровне и регулирующих отношения в сфере ведения комитета Ивановской области по лесному хозяйству (в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов), изменения в которых подлежат мониторингу» (далее – Перечень, форма Перечня прилагается).

6. Перечень составляется на основании сведений, предоставляемых участниками мониторинга. После подготовки проекта Перечня уполномоченный отдел организует согласование проекта Перечня участниками мониторинга. В

случае отсутствия замечаний к проекту Перечня участник мониторинга визирует проект Перечня в письменной форме.

После завершения письменного согласования участниками мониторинга уполномоченный отдел представляет проект Перечня на утверждение Первому заместителю Комитета (в его отсутствие Председателю Комитета).

7. После утверждения Перечня уполномоченным отделом изготавливаются заверенные копии Перечня и передаются участникам мониторинга для использования в работе. Контрольный (визовый) экземпляр Перечня хранится в уполномоченном отделе.

8. Отслеживание изменений федерального законодательства осуществляется участниками мониторинга не реже одного раза в неделю.

9. Отслеживание изменений осуществляется как в отношении нормативных правовых актов, включенных в Перечень и закрепленных Перечнем за участниками мониторинга, так в отношении нормативных правовых актов, не включенных в Перечень, но регулирующих правовые отношения, связанные с реализацией возложенных на участника мониторинга полномочий (относящихся к сфере ведения участника мониторинга).

10. Отслеживание изменений федерального законодательства рекомендуется выполнять посредством:

- использования функции «Документы на контроле» в информационно-правовой системе КонсультантПлюс, которая обеспечивает автоматическую проверку изменений в разделах «Законодательство», «Проекты правовых актов»;

- проверки наличия нормативных правовых актов и изменений к ним на Официальном интернет-портале правовой информации ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)), входящем в государственную систему правовой информации;

- проверки наличия нормативных правовых актов и изменений к ним, а также проектов нормативных правовых актов на Официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации ([www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru)) в подразделах «Официальные документы Минприроды России» и «Проекты правовых актов» раздела «Документы»;

- проверки нормативных правовых актов и изменений к ним на Официальном сайте Федерального агентства лесного хозяйства ([www.rosleshoz.gov.ru](http://www.rosleshoz.gov.ru)) в подразделах «Акты Рослесхоза» и «Акты иных министерств и ведомств» раздела «Документы»;

- проверки наличия проектов нормативных правовых актов по сфере ведения участник мониторинга в разделах «Федерального портала проектов нормативных правовых актов» ([regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru)), являющегося официальным сайтом для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения. Проверку рекомендуется проводить посредством функции «Расширенный поиск проектов» по полю «Разработчик» (например, выбрать значение «Минприроды России» или «Рослесхоз») и по полю «Вид экономической деятельности» (например, выбрать значение «Лесное хозяйство»);

- проверки наличия официального опубликования в «Российской газете», «Собрание законодательства Российской Федерации», или в «Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» издательства «Юридическая литература» Администрации Президента РФ, а также в других

специальных изданиях, признанных официальными действующим законодательством (например «Бюллетень правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации»)

- а также поиска в иных источниках, содержащих информацию об изменениях федерального законодательства.

11. Информация о выявленных изменениях федерального законодательства, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, направляется по мере выявления изменений участниками мониторинга в уполномоченный отдел.

Отсутствие информации о выявленных изменениях федерального законодательства, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, поступившей в уполномоченный отдел от участников мониторинга, свидетельствует об отсутствии выявленных участником мониторинга в течение соответствующего периода изменений федерального законодательства.

12. Участники мониторинга при необходимости приведения нормативных правовых актов Ивановской области в соответствие с федеральными правовыми актами, в которые внесены выявленные изменения, принятия новых правовых актов или признании их утратившими силу (далее – внесение изменений) должны приложить к направляемой в уполномоченный отдел информации предложения по внесению изменений в соответствующие нормативные правовые акты Ивановской области.

13. На основании полученной от участников мониторинга информации об изменении федерального законодательства, а также выявленных уполномоченным отделом по результатам самостоятельного отслеживания изменений федерального законодательства, регулирующего правовые отношения, связанные с реализацией возложенных на него как участника мониторинга полномочий, уполномоченный отдел проводит анализ норм федерального законодательства на предмет определения необходимости внесения изменений в соответствующие нормативные правовые акты Ивановской области.

14. В рамках анализа норм федерального законодательства, уполномоченный отдел:

- осуществляет изучение изменений федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- отслеживает планы законопроектной деятельности Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации;

- отслеживает судебные акты по делам об оспаривании правовых актов, акты органов прокуратуры, содержащих требования об изменении нормативных правовых актов;

- использует иные способы, не противоречащие действующему законодательству.

15. По результатам указанного в п.13 настоящего Порядка анализа норм федерального законодательства уполномоченный отдел определяет необходимость внесения изменений в действующие правовые акты Ивановской области, регулирующие правовые отношения, связанные с реализацией Комитетом возложенных на него полномочий, принятия новых правовых актов или признании их утратившими силу (далее – внесение изменений).

16. При выявлении необходимости внесения изменений в действующие правовые акты Ивановской области, принятия новых правовых актов или

признании их утратившими силу уполномоченный отдел вносит соответствующее предложение председателю Комитета.

17. Предложение о внесении изменений рассматривает председатель Комитета. В случае, если председатель Комитета принимает решение о необходимости внесения изменений, он отдает поручение, на основании которого указанный в нем участник мониторинга или иному участнику мониторинга обязан подготовить и внести на согласование в системе электронного документационного оборота (далее – СЭДО) проект соответствующего правового акта Ивановской области в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения поручения.

При наличии объективной необходимости председатель Комитета может установить иной срок, обязательная для исполнителя поручения.

18. Подготовка и согласование проектов указов и распоряжений Губернатора, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, необходимо осуществлять в соответствии с требованиями Регламента Правительства Ивановской области.

19. Подготовка и согласование проектов правовых актов Комитета необходимо осуществлять в соответствии с требованиями Порядка подготовки правовых актов Комитета.

20. Уполномоченный отдел на постоянной основе осуществляет текущий контроль за проведением в Комитете мониторинга изменений федерального законодательства путем ведения учета всех проектов правовых актов, внесенных Комитетом на согласование в целях реализации настоящего Порядка, а также оказывает правовую помощь участникам мониторинга по вопросам, возникающим в процессе согласования проектов правовых актов.

21. В рамках реализации полномочий по текущему контролю уполномоченный отдел запрашивает у участников мониторинга всю необходимую информацию, связанную с приведением нормативно-правовой базы Ивановской области в соответствие с действующим федеральным законодательством, которая должна быть представлена ими незамедлительно, к сроку, обозначенному в соответствующем запросе уполномоченного отдела.

22. Уполномоченный отдел обеспечивает ежеквартальное, в порядке и в сроки, установленные Правительством Ивановской области, направление руководителем Комитета информации о результатах мониторинга изменений федерального законодательства в адрес главного правового управления Правительства Ивановской области.

23. Уполномоченный отдел и участники мониторинга несут ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка.



**III. Постановления Правительства РФ**

1	2	3	4	5	6	7	8

**IV. Приказы Минприроды**

1	2	3	4	5	6	7	8

**V. Приказы Рослесхоза**

1	2	3	4	5	6	7	8

**VI. Приказы (нормативные правовые акты) иных федеральных органов исполнительной власти (Минэкономразвития и др.)**

1	2	3	4	5	6	7	8

**Согласование участников мониторинга :**

Отдел	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
отдел правового обеспечения и кадров				
отдел ведения государственного лесного реестра				
отдел лесопользования и воспроизводства лесов				
отдел охраны и защиты лесов				
отдел федерального государственного надзора в лесах				
отдел экономики и финансов				

**Утверждено**

\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, Инициалы \_\_\_\_\_

Дата «    » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.