



КОМИТЕТ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ

ПРИКАЗ

26 января 2024 года

№ 12

г. Иваново

Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения
(в редакции приказа от 19.02.2024 № 20)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подпунктом «а» пункта 3 статьи 1, частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (прилагается).

2. Приказ комитета Ивановской области по лесному хозяйству от 12.02.2016 № 32 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

3. Отделу правового обеспечения и кадров (Бабаев А.В.) довести настоящий приказ до сведения всех государственных гражданских служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя комитета

М.Ю. Яковлев

Комитет Ивановской области
по лесному хозяйству

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«26» января 2024 г.

Регистрационный №
242000019

Приложение к приказу комитета

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения
(в редакции приказа от 19.02.2024 № 20)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых председатель комитета Ивановской области по лесному хозяйству (далее - комитет) является представителем нанимателя (далее - гражданские служащие), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок).

2. Понятия «конфликт интересов» в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения оформляется государственным гражданским служащим комитета в письменной форме в виде уведомления (далее - уведомление) на имя председателя комитета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направляется в отдел правового обеспечения и кадров комитета.

5. При получении от гражданского служащего уведомления специалист отдела правового обеспечения и кадров, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) государственный служащий, отвечающий за кадровую работу в комитете, регистрирует уведомление в день его представления в журнале регистрации уведомлений, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Отдел правового обеспечения и кадров рассматривает уведомление, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления и представляет соответствующие материалы председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета Ивановской области по лесному хозяйству и урегулированию конфликта интересов в порядке и сроки, установленные Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным указом Губернатора Ивановской области от 21.09.2010 № 122-уг «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для рассмотрения на заседании комиссии.

Приложение 1

к Порядку уведомления государственными гражданскими
служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству
представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения,
утвержденному приказом комитета Ивановской области
по лесному хозяйству от 26 января 2024 г. № 12

Председателю комитета
Ивановской области
по лесному хозяйству

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Уведомляю о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения конфликта интересов: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять конфликт интересов: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления " __ " _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2
к Порядку уведомления государственными гражданскими
служащими комитета Ивановской области по лесному хозяйству
представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения,
утвержденному приказом комитета Ивановской области
по лесному хозяйству от 26 января 2024 г. № 12

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление